DFB-Clubberater:innen-Workshop · Freitag, [Datum] · 14:00–16:45 Uhr

Willkommen beim Digitalen Vereinsheim.

Gemeinsam die Vereinsarbeit einfacher machen.

Heute für euch da

Marco Brandner · Melvin Dreysse · Maximilian Schnitzler
Jannik Schleelein · Christian Patzig

Ziel: Ihr geht sicher ins Vereinsgespräch – informiert, hilfsbereit und mit einem klaren Ansprechpartner im Rücken.

Was wollen wir heute erreichen?

1. Das Digitale Vereinsheim verstehen
2. Die Vorteile für Vereine kennen – auch im DFB-Umfeld
3. Typische Vereinsfragen einordnen
4. Den Weg ins DVH und unser Team kennenlernen
5. Sicherheit für Vereinsgespräche gewinnen

Ablauf · Freitag, 14:00–16:45

14:00–14:10	Einführung & Rolle	10 Min.
14:10–14:50	Produkt-Story & Live-Demo	40 Min.
14:50–15:10	Typische Vereinsfragen	20 Min.
15:10–15:20	Aktivpause	10 Min.
15:20–15:40	Handover & Hilfsmittel	20 Min.
15:40–16:25	Rollenspiele zu dritt	45 Min.
16:25–16:45	Auswertung & Demo-Zugang	20 Min.

Was ist die Aufgabe der Clubberater:innen?

Vereinsbedürfnisse erkennen

Über die Möglichkeiten des Digitalen Vereinsheims informieren

Orientierung und Hilfestellung geben

Bei Interesse den Kontakt zum DVH-Team herstellen

⚠ **Nicht eure Aufgabe:** eigenständige Verkaufs- oder technische Detailberatung.

Ihr seid die Brücke zwischen Verein und Digitalem Vereinsheim.

Die Herausforderungen im Vereinsalltag.

KENNT IHR DAS?

Dienstagabend im Vereinsheim. Der Vorstand sitzt über Excel-Listen, offenen Beiträgen und Nachrichten aus drei verschiedenen Gruppen.

Viel Ehrenamt. Zu viel Verwaltung.

- Mitgliederverwaltung in verschiedenen Systemen
- Excel-Listen und manuelle Prozesse
- Hoher administrativer Aufwand
- Kommunikation über unterschiedliche Kanäle
- Aufwendige Beitragsverwaltung

DIE LÖSUNG

Das Digitale Vereinsheim.

Eine zentrale Plattform für die Vereinsorganisation.

- Mitglieder, Teams und Abteilungen verwalten
- Mitgliedsbeiträge und Zahlungen organisieren
- Kommunikation und Zusammenarbeit vereinfachen

Weniger Verwaltungsaufwand. Mehr Zeit für den Sport.

Warum das Digitale Vereinsheim?

Zwei Ebenen. Im Gespräch zählt der eine Mehrwert, der zum Verein passt.

IM VEREINSALLTAG

- **Zeit sparen** – Prozesse digitalisieren
- **Übersicht gewinnen** – alles zentral an einem Ort
- **Einfacher kommunizieren** – Mitglieder und Teams erreichen
- **Finanzen organisieren** – Beiträge und Zahlungen
- **Weniger Verwaltung** – mehr Zeit für den Sport

IM DFB-UMFELD

- Verbandseigene Plattform im DFB-Umfeld
- Integration und Zusammenarbeit im Verband
- Schnittstellen zu relevanten Systemen
- Weiterentwicklung anhand des Vereinsfeedbacks
- Langfristige Digitalisierung der Vereinsorganisation

Live-Demo: Ein typischer Vereinsalltag.

Eine zusammenhängende Geschichte – keine Feature-Tour.

01

Dashboard und Vereinsübersicht

„Wie steht unser Verein gerade da?“

02

Mitglieder und Abteilungen verwalten

„Wer ist in welchem Team?“

Basis

03

Mitgliedsbeiträge und Zahlungen

„Wer hat schon bezahlt?“

Plus

04

Kommunikation mit Mitgliedern

„Wie erreiche ich alle auf einmal?“

Basis + Plus

05

Mitglieder-anmeldung und Mitgliederportal

„Wie kommen neue Mitglieder zu uns?“

Basis



Achtet bei jedem Schritt darauf: Welche Frage aus dem Verein beantwortet dieser Moment?

Was schon da ist – und was kommt.

Stand 22.10.2026 · Planungsziele, keine zugesagten Termine

BEREITS UMGESETZT

- Dashboard nur mit aktiven Mitgliedern, inkl. Geburtstage
- 0-€-Beiträge per 100-%-Rabattcode
- Abweichende Zahler mit SEPA beim Fremdzahler

GEPLANT FÜR Q4 2026

- Sammelaktionen für Rechnungen
- Filter & Listen, inkl. Custom Filtering
- Spielerpassabgleich (Pass Online)
- Bestandsmeldung
- Anteilige Beiträge bei Eintritt
- Migration von Dokumenten
- Ehrungen & Jubiläen, inkl. Migration
- Pflichtfelder im Mitgliedsantrag
- Familien & Gruppen (bis Q1 2027)

GEPLANT FÜR 2027

Spendenbescheinigungen	Q1
E-Mail und Serienbrief	Q1
Spielplan & Matchdaten (fußball.de)	Q1
Umfragen	Q1
Rollen & Rechte	Q1–Q2
Platzbelegung & Plätze	Q2
Taskmanagement V2	Q2
Finanzbuchhaltung	**Ende 2027**

Die Pakete im Überblick.

Stand: dvh.dfb.de/preise · alle Preise inkl. MwSt.

BASIS

Kostenlos

Die grundlegenden Funktionen

Mitglieder-, Abteilungs- & Teamverwaltung
Funktionen, Gremien, Rollen & Rechte
Datenimport und -export
DFBnet-Schnittstelle Passabgleich
Vereinsmeldebogen
News & Vereinsankündigungen
Web und App für alle Mitglieder
Selbstregistrierung, digitaler Ausweis

PLUS

129 € im ersten Jahr

Frühstarter bis 31.12.2026, danach ab 299 €/Jahr

Alles aus Basis, dazu:
Beitragsverwaltung & -abrechnung
Spendenbescheinigungen
Manuelles Mahnwesen
Dokumentenablage mit Ordnern
Platzverwaltung, Kalender, Events
Chat und Gruppenchats
Kreditkarte: 2,6 % + 0,19 €

PREMIUM Coming soon

589 €/Jahr

Für erweiterte Finanzen und Planung

Alles aus Plus, dazu:
Automatisiertes Mahnwesen
Personal- und Einsatzplanung
Raum- und Inventarverwaltung
Finanzbuchhaltung
Buchung für Events und Kurse
Kreditkarte: 2,5 % + 0,19 €

Der Weg ins Digitale Vereinsheim.

1

Erstgespräch und Bedarfs-klärung

Clubberater:in

→

2

Termin mit dem DVH-Team buchen

Verein

→

3

Einrichtung und Vorbereitung

DVH-Team

→

4

Daten-übernahme aus bestehenden Systemen

sofern möglich

DVH-Team

→

5

Onboarding und Start auf der Plattform

DVH-Team

Die Migration nur auf hoher Ebene erklären. Die Details übernimmt das DVH-Team.

Die häufigsten Fragen aus der Vereinspraxis.

Können sich alle Vereinsmitglieder registrieren?

Ja. Mitglieder werden eingeladen und registrieren sich per E-Mail, bei Kindern die Eltern – auch per App.

Was passiert mit unseren bestehenden Mitgliederdaten?

Sie werden aus DFBnet Verein übernommen und beim DFB in Frankfurt gehostet – DSGVO-konform.

Müssen wir alle Daten neu eingeben?

Nein. Stammdaten, Abteilungen, Bankdaten und SEPA-Mandate kommen mit; Teams und Familien werden neu angelegt.

Wie funktioniert die Beitragsverwaltung?

Beiträge anlegen, zuweisen, abrechnen – bezahlt per SEPA-Lastschrift, Überweisung, bar oder online.

Kann das DVH unsere bisherige Software ersetzen?

Es löst DFBnet Verein ab (Einstellung zum 31.12.2027). SpielPLUS, Pass Online und Verband bleiben.

Wer hilft uns bei der Einführung?

Das DVH-Team begleitet Einrichtung, Datenübernahme und Onboarding. Hilfe: dvh-hilfe.coachbetter.com

Und jetzt: eure Fragen. Was nicht sicher ist, geht an das DVH-Team – keine ungeprüften Zusagen.

10 Minuten · in kleinen Gruppen

Aktivpause.

Tauscht euch kurz aus:
Was beschäftigt euch gerade? Wie findet ihr es bisher?

Von der Information zur erfolgreichen Einführung.

1

Clubberater:in spricht mit dem Verein und erkennt den Bedarf.

Clubberater:in

→

2

Verein erhält Informationen und bei Interesse den QR-Code zur Terminbuchung.

Clubberater:in

→

3

Verein bucht selbstständig einen Beratungstermin.

Verein

→

4

DVH-Sales-Team übernimmt die weitere Beratung und den Vertrags-abschluss.

DVH-Sales

→

5

Customer Success begleitet Einrichtung, Migration und Onboarding.

DVH Customer Success

Ihr begleitet den Einstieg. Wir übernehmen die Umsetzung.

Eure Hilfsmittel und Ansprechpartner.

Gesprächsleitfaden
liegt heute gedruckt vor euch

Flyer mit QR-Code zur Terminbuchung
liegt vor Ort aus, Paket folgt

Zwei How-to-Leitfäden
Wechsel von DFBnet Verein · Start ohne DFBnet Verein

E-Mail-Vorlage für interessierte Vereine
How-to zur Terminbuchung inklusive

Eure Online-Seite [Link]
Ansprechpartner, Dokumente, Videos, Demo-Zugang

EURE ANSPRECHPARTNER IM DVH-TEAM

MB **Marco Brandner**
Sales & Vereinsbetreuung · [E-Mail]
Regionen: [3 Regionen folgen]

MD **Melvin Dreysse**
Sales & Vereinsbetreuung · [E-Mail]
Regionen: [2 Regionen folgen]

Jede:r Clubberater:in bekommt eine feste Ansprechperson – nach Region.

Das DVH im Vereinsgespräch.

Euer Playbook – liegt gedruckt vor euch. Hinweisen, informieren, den Weg zeigen.

DAS GESPRÄCH IN VIER SCHRITTEN

1 **Zuhören.**

„Was frisst im Verein gerade am meisten Zeit?“ Und klären: Nutzt der Verein DFBnet Verein?

2 **Den Nutzen zeigen.**

Genau einen Nutzen, der zur Antwort passt – keine Funktionen aufzählen.

3 **Kurz zeigen, wenn es passt.**

Zwei bis drei Minuten im Muster-Vereinsheim, eine Funktion zum Thema.

4 **Den Weg zeigen.**

QR-Code auf dem Flyer zum Beratungstermin. Flyer und passendes How-to immer dalassen.

ZWEI AUSGANGSLAGEN

Verein nutzt DFBnet Verein

Der Wechsel kommt sowieso. Wer ihn jetzt angeht, stellt den Verein zukunftsfest auf.

Daten werden übernommen, das DVH-Team begleitet den Umstieg.

Verein startet neu

Vereinsarbeit, die wieder Spaß macht: weniger organisieren, mehr Vereinsleben.

Alles an einem Ort, das DVH-Team berät und begleitet den Start.

So sieht ein gutes Vereinsgespräch aus.

Live · 5 Minuten

Wir führen ein Beispielgespräch vor.

Clubberater:in

Marco oder Melvin

Vereinsvorsitzender

Jannik oder Christian

Eine Beratung, kein Verkaufsgespräch.

DARAUF ACHTET IHR

- Wie wird die Herausforderung des Vereins erfragt?
- Welcher Mehrwert wird angesprochen – und warum?
- Wie einfach sind Sprache und Wortwahl?
- Wie wird mit offenen Fragen umgegangen?
- Wie wird der nächste Schritt angeboten?

Jetzt seid ihr dran.

Dreiergruppen, drei Runden. Jede Person übernimmt jede Rolle einmal.

ROLLE A · VEREIN

Du leitest einen Verein mit 450 Mitgliedern – Excel, DFBnet Verein, viele Kanäle – und möchtest die Verwaltung vereinfachen.

Fragt ruhig kritisch: „Was spart mir das?“ · „Was passiert mit unseren Daten?“

ROLLE B · CLUBBERATER:IN

Du möchtest herausfinden, welche Herausforderungen der Verein hat und wie du unterstützen kannst.

Zuhören, nachfragen, einen passenden Mehrwert ansprechen. Offene Fragen notieren.

ROLLE C · FEEDBACK

Du beobachtest das Gespräch und gibst ehrliches Feedback.

Wortwahl, Fragen, Kommunikation, Mimik und Gestik. Nicht nur: „Das war toll.“

☆ **Ziel:** ein hilfreiches Informationsgespräch – eine Beratung, kein Verkauf.

Ablauf des Rollenspiels.



Uhrzeit	Phase	Dauer
15:40	Einordnung und Beispielgespräch	5 Min.
15:45	Dreiergruppen bilden, Szenario lesen	3 Min.
15:48	Runde 1: Gespräch (7 Min.) und Feedback (4 Min.)	11 Min.
15:59	Runde 2: Rollen tauschen, Gespräch und Feedback	11 Min.
16:10	Runde 3: Rollen tauschen, Gespräch und Feedback	11 Min.
16:21	Erkenntnisse und offene Fragen sammeln	4 Min.
Gesamt	15:40–16:25	45 Min.

Welche Fragen sind offengeblieben?

Welche Fragen waren schwierig zu beantworten?

Welche Informationen haben euch gefehlt?

Was hat im Gespräch gut funktioniert?

Welche Fragen sollten wir im Nachgang klären?

Ihr müsst nicht alles beantworten können. Fragen erkennen und an das DVH-Team weitergeben.

Die fünf wichtigsten Dinge für eure Vereinsgespräche.

1. Zuhören und Vereinsbedarf verstehen
2. Den Nutzen verständlich vermitteln
3. Verbands-spezifische Vorteile erklären
4. Bei Unsicherheit Fragen an das DVH-Team weitergeben
5. Den nächsten Schritt unkompliziert ermöglichen

Jetzt ausprobieren: euer Demo-Zugang.

10 Minuten, direkt hier vor Ort.

1. QR-Code scannen oder Einladungslink öffnen
2. Mit eurer E-Mail registrieren – wie jedes Vereinsmitglied
3. App „Digitales Vereinsheim“ laden (iOS und Android)
4. Admin-Rechte im Musterverein bekommt ihr vom DVH-Team

⚠ Gemeinsamer Musterverein: Alle sehen, was ihr anlegt. Bitte sorgfältig nutzen – wir räumen regelmäßig auf.

[QR-Code Demo-Zugang einfügen]

Musterverein ausprobieren

Gemeinsam die Vereine digitalisieren.

Vielen Dank für eure Teilnahme!

Offene Fragen

Feedback zum Workshop: [Link]

Marco Brandner
DVH-Team · Sales & Vereinsbetreuung · [E-Mail]

Melvin Dreysse
DVH-Team · Sales & Vereinsbetreuung · [E-Mail]

Termin mit dem DVH-Team

[QR-Code Terminbuchung einfügen]

Für interessierte Vereine